

## **WERKPLAN 2025**

### **PvdA Afdeling Den Helder**

#### **1. Verkiezingen?**

Indien er in 2025 landelijke verkiezingen zullen worden gehouden, zal het Bestuur aan de afdelingsvergadering voorleggen om campagne-activiteiten (wederom, en als zij dat ook wensen) met de afdeling GroenLinks Den Helder te organiseren.

#### **2. Ambities:**

1. Het Bestuur en de fractie zullen hun uiterste best doen om – indien huidige bestuursleden afscheid nemen - nieuwe bestuursleden te werven zodat een volwaardig afdelingsbestuur gewaarborgd is;
2. De fractie zal herkenbaar zijn als PvdA bij buurtevenementen en bijeenkomsten bezoeken.
3. Rond verkiezingen zal er op gezette tijden worden gecanvast of op de markt worden gestaan;
4. Waar mogelijke wordt (zeker rond verkiezingen) een themabijeenkomst georganiseerd;
5. Waar opportuun wordt er gestreefd naar het schrijven van relevante opiniestukken - geschreven door fractieleden, commissieleden of bestuursleden - die aan de plaatselijke media kunnen worden aangeboden (en in ieder geval op de eigen website zullen worden geplaatst);
6. Het bijhouden van de sociale media en het up-to-date content van de website houden, is een must.
7. Op geleide van de landelijke ontwikkelingen, zal de PvdA-afdeling waar mogelijk en waar gewenst, contacten leggen en onderhouden met de Helderse GroenLinks afdeling en zo-nodig (of waar gewenst of noodzakelijk), op bestuurlijk- of fractieniveau met deze zusterpartij samenwerken.

#### **3. Doelstellingen:**

Ook in 2025 zal het bestuur afhankelijk van haar mogelijkheden trachten de afdeling actiever te maken en een goede binding met de achterban te onderhouden. Het bestuur wil de politiek-inhoudelijke discussie faciliteren, o.a. door het houden van thema en discussieavonden. Voor het houden van deze thema- en discussieavonden zal, indien nodig, de afdeling voor een bijdrage in de kosten een beroep doen op het activiteitenfonds van het Gewest of het Landelijk Partijbureau.

Het afdelingsbestuur zal trachten de zichtbaarheid van de partij te vergroten door:

1. Gebruik te maken van de website en van sociale media;
2. Het met regelmaat aanleveren van persberichten aan de lokale kranten;
3. Het organiseren van de eerdergenoemde thema- en discussiebijeenkomsten voor leden en derden;
4. De ALV te organiseren middels: 2 huishoudelijke ALV (voor- en najaar) en 2 inhoudelijke ALV met ná afdoen van huishoudelijke agendapunten ruimte voor politieke onderwerpen en discussie (lokaal en/of provinciaal of landelijk)
5. Door middel van aanmelden is het ook mogelijk voor leden (of geïnteresseerde derden) om fractievergaderingen bij te wonen.
6. De afdeling blijft de belangen van Den Helder onder de aandacht brengen bij de landelijke fractie.

#### **4. Samenwerking:**

De afdeling continueert de samenwerking met de andere afdelingen in de *Kring Kop van Noord-Holland* (Texel, Hollands Kroon en Schagen). Vanuit de Kring wordt gezocht naar versterking van de onderlinge samenwerking. De samenwerking binnen de Kring zal door het Helder's PvdA-bestuur opnieuw opgepakt worden. Daarnaast zal nauw(er) contact worden onderhouden met het Gewestelijke Bestuur, de Provinciale PvdA-fractie en de PvdA-fractie HHNK.

#### **5. Het afdelingsbestuur zet zich in om:**

1. De relatie en de samenwerking met de fractie optimaal te houden;
2. De fractie kritisch te volgen op basis van het partijprogramma;
3. De fractie binnen de mogelijkheden te ondersteunen;
4. De afdelingsvoorzitter sluit aan bij alle fractie-overleggen;
5. Evaluatiegesprekken te voeren met fractie- en commissieleden en met de wethouder (zoals vastgesteld in de ledenvergadering van 15 december 2020).

#### **6. Organisatie, positionering en vertegenwoordiging:**

Binnen de PvdA-afdeling Den Helder zijn er drie organen:

1. De afdelingsvergadering of Algemene Ledenvergadering, gevormd door de leden van de afdeling;
2. De gemeenteraadsfractie;
3. Het afdelingsbestuur.

Vertegenwoordiging vanuit de PvdA afdeling Den Helder is er in De Kring Kop van Noord-Holland (samenwerking afdelingen Den Helder, Hollands Kroon, Schagen en Texel)

### **7. Taken en verantwoordelijkheden bestuur:**

Volgens de statuten en het bijbehorende huishoudelijk reglement van de partij, behoort het tot de taak van de afdeling om de leden aan het debat en de besluitvorming over de gemeentelijke politiek te laten deelnemen.

Dit doen wij door de leden via ledenvergaderingen de raadsfractie te laten adviseren op voorliggende onderwerpen.

Daarnaast zal via het Bestuur en binnen de ALV's er gesproken worden over afvaardiging van leden naar: de Gewestelijke vergadering (PvdA-Noord Holland), de Politieke Ledenraad of het landelijke Congres (met in acht nemen van het uitgangspunt dat álle leden te allen tijde naar deze bijeenkomsten kunnen gaan)

### **8. De afdelingsvergadering:**

De afdelingsvergadering is het hoogste orgaan binnen de afdeling. Zij heeft de volgende bevoegdheden:

1. Het vaststellen van de wijze waarop aan de verkiezingen voor de gemeenteraad wordt deelgenomen en van het tijdschema voor de vaststelling van het verkiezingsprogramma en de kandidatenlijst;
2. Het vaststellen van het verkiezingsprogramma en de kandidatenlijst voor de verkiezingen voor de gemeenteraad;
3. Het kiezen van de voorzitter en de overige leden van het afdelingsbestuur, evenals de vertegenwoordigers van het Gewest Noord-Holland, de regio Kop van Noord-Holland (de Kring);
4. Het vaststellen van de Begroting, het Werkplan en de Jaarrekening.
5. Uit oogpunt van het 'ondersteunen van Helderse maatschappelijke organisaties' zullen de Algemene Ledenvergaderingen altemeer in de diverse Buurt- en/of Wijkhuizen van de stad worden gehouden.

### **9. De raadsfractie:**

De raadsfractie bestaat uit de leden van de PvdA die gekozen zijn als lid van de gemeenteraad van Den Helder en uit de door de fractie benoemde commissieleden. Zij heeft tot taak de doelstellingen van de PvdA in de gemeenteraad te verwezenlijken en de afdelingsstandpunten in de gemeenteraad politiek te verwoorden. De fractie legt verantwoording af aan de afdelingsvergadering.

### **10. Het afdelingsbestuur:**

Het afdelingsbestuur geeft uitvoering aan de taken die volgens de statuten en het huishoudelijk reglement aan de afdeling zijn toegekend. Daarmee is ook de sterke relatie die er tussen afdelingsbestuur en fractie hoort te zijn vastgelegd. Die relatie blijkt ook door het aanwezig zijn in elkaars vergaderingen. Twee keer per jaar vindt er overleg plaats tussen het afdelingsbestuur en de fractie in verband met het vaststellen van de Voorjaarsnota en de begroting.

Het afdelingsbestuur moet desgewenst een afdelingsvergadering beleggen. Elk lid van de Helderse afdeling van de PvdA heeft het recht bestuursvergaderingen van de afdeling en van de fractie bij te wonen.

### **10a. Taken van het afdelingsbestuur:**

Dit werkplan levert een aantal taken voor het afdelingsbestuur op. Daarbij zal van de bestuursleden een bepaalde inbreng en inzet worden verwacht. Deze taken zijn enerzijds naar buiten gericht, d.w.z. op de leden en groepen binnen de gemeente, anderzijds dient ook de organisatie van de afdeling in stand te worden gehouden. Het afdelingsbestuur heeft daarnaast een taak in het ondersteunen en adviseren van de raadsfractie. De relatie met de raadsfractie heeft verschillende kanten. Leden van het afdelingsbestuur (maar in ieder geval de voorzitter) kunnen deelnemen aan de fractievergaderingen. Ook de evaluatie van het functioneren van de fractieleden hoort hierbij. Een deel van de taken van het afdelingsbestuur is gebonden aan de functie van een bestuurslid. Bij het toedelen van de andere taken heeft het afdelingsbestuur de vrije hand.

### **10b. Functie gebonden taken:**

1. De voorzitter: geeft leiding aan de afdeling. De voorzitter zit het afdelingsbestuur en de afdelingsvergaderingen voor en is de eerste persoon om het contact met de fractie te onderhouden;
2. De secretaris: heeft tot taak de organisatie van de afdeling (onder andere agenda, uitnodigingen vergaderingen) in goede banen te leiden, bewaakt de PR en communicatie van de afdelingen (zowel extern als intern);
3. De penningmeester: draagt zorg voor de financiële stukken (onder andere begroting en jaarrekening), stelt samen met voltallige bestuur het werkplan op en houdt de financiële administratie bij.

### **10c. Samenstelling Afdelingsbestuur vanaf juni 2023:**

Voorzitter en (interim) penningmeester: Aukelien Jellema, telefoon 06-12416056, [aukelienjellema@gmail.com](mailto:aukelienjellema@gmail.com)

Secretaris / Ledenadministratie: Sjoerd van Groning, [v\\_groning@hotmail.com](mailto:v_groning@hotmail.com)

Bestuurslid: **vacature**

### **11. De afdeling kent de volgende communicatie uitingen:**

1. Website: [www.denhelder.pvda.nl](http://www.denhelder.pvda.nl) – webmaster Peter de Vrij
2. Facebook: [www.facebook.com/PvdADenHelder](https://www.facebook.com/PvdADenHelder) – beheerder Peter de Vrij
3. X (voorheen Twitter): @pvdadenhelder – beheerder Peter de Vrij
4. Nieuwsbrief voor de leden; redactie Het Afdelingsbestuur, wordt 2 maal per jaar (digitaal) uitgegeven door het Bestuur.

## 12. UITVOERINGSPLAN 2025:

Uit bovengenoemd Werkplan vloeien een aantal concrete werkafspraken voor 2025 voort:

**13a. Data van de Algemene Ledenvergaderingen in 2025** (onder voorbehoud dat genoemde locaties kunnen worden gereserveerd)

1. **Dinsdag 18 februari 2025**, van 19:30 tot 22:00 uur. Plaats: (i.p.) De Draaikolk / Nieuw Den Helder.
2. **Donderdag 22 mei 2025**, van 19:30 tot 22:00 uur. Plaats: (i.p.) De Boerderij / De Schooten.
3. **Dinsdag 9 september 2025**, van 19:30 tot 22:00 uur. Plaats: (i.p.) MFC Julianadorp.
4. **Donderdag 20 november 2025**, van 19:30 tot 22:00 uur. Plaats: (i.p.) MFC/Wijkcentrum Nieuw Den Helder

## 13b. Data Bestuursvergaderingen in 2025

- Viermaal, voorafgaande aan de Algemene Ledenvergaderingen

## 13c. Planning (onder voorbehoud) Werkbezoeken van fractie en bestuur:

Werkbezoeken kunnen ook in overleg met de fractie worden georganiseerd en uitgevoerd. Geïnteresseerde leden kunnen hierbij – na aanmelding – aansluiten.

1. ....
  2. ....
  3. ....
- } nog nader te bepalen en te organiseren
4. Week 50 of 51 – **december 2025**, locatie/doel vast te stellen tussen fractie en bestuur (kan samenvallen met **Eindejaarborrel 2025**)

## 13d. Data sollicitatiegesprekken met fractieleden en commissieleden en andere gegadigden; kandidaatstelling fractie-lidmaatschap 2026 - 2030: September 2025

- Data en tijdstippen vast te stellen in overleg met de fractieleden, commissieleden en andere sollicitanten.
- Het programma voor kandidaatstellingen bestuursperiode 2026 – 2030 volgt separaat.

## 13d. Nieuwsbrieven vanuit het Bestuur.

**Verschijningsdata:** maart/april en november/december 2025